

Заведующему МАДОУ № 3
Пушкиной Ю.С.

(ФИО родителя (законного представителя))

заявление.

Прошу зачислить моего сына (дочь) _____
(ФИО ребенка полностью)

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, место рождения _____,
проживающего по адресу места жительства: _____

Обучение по образовательной программе дошкольного образования в группу общеразвивающей направленности. Язык образования – русский, родной язык из числа языков народов России – русский.

Сведения о родителях:

Отец ребенка:

ФИО _____
Адрес места жительства _____
Контактный телефон _____

Мать ребенка:

ФИО _____
Адрес места жительства _____
Контактный телефон _____

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть) на обработку персональных данных родителей _____

Согласен/не согласен (нужное подчеркнуть) на обработку персональных данных ребёнка _____

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность учреждения ознакомлен(а) _____

Выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации
« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____

**Заявление родителей (законных представителей)
о постановке на очередь
в МАДОУ № 3**

Заведующему МАДОУ №3
Пушкиной Ю. С. _____
Родителя _____

(Фамилия Имя Отчество)

Место регистрации:
Телефон:

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу поставить на очередь моего ребенка (сына, дочь)

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, место проживания)

С правилами приема и комплектования в МБДОУ ознакомлен.

_____ « ____ » _____ 20 ____ года

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____ (ФИО), паспорт:
серия _____ номер _____ ,
выданный _____ (кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____

_____ (далее – «Законный
представитель»), действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):
_____ (ФИО ребёнка),
дата рождения _____ свидетельство о рождении _____,
выданное _____ (кем и когда)

(далее – «Ребенка»), даю согласие оператору: МАДОУ № 3, расположенному по адресу:
ул. Вокзальная, 38, заведующий Пушкина Ю.С.

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу,
уничтожение следующих персональных данных:

- ☞ фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактные данные, Законного
представителя Ребенка,
- ☞ фамилия, имя, отчество, дату рождения, пол, контактные данные Ребенка,
- ☞ данные об очередности, наличии патологий, копии справок на предоставление
льготы, копии справок ПМПК и копии свидетельства о рождении.

Цель обработки: предоставление Ребенку и/или его Законным представителям
информации о текущей очередности Ребенка в дошкольных образовательных
учреждениях в электронном формате.

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период
нахождения Ребенка в указанном ДОУ до момента выпуска, исключения, перевода в
другое ДОУ или по достижению 7 летнего возраста.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления
соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес
ДОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под
расписку представителю ДОУ.

Подпись: _____

« ____ » _____ 20 ____

Расписка о получении документов

Настоящая расписка выдана МАДОУ №3

(ФИО законного представителя)

в том, что заявление о приеме ребенка в Учреждение принято

(дата регистрации, регистрационный номер)

Представлены следующие документы:

1. Заявление
2. Копия свидетельства о рождении ребенка
3. Медицинское заключение
4. Свидетельство о регистрации по месту жительства

Заведующий МАДОУ №3 _____

Пушкина Ю.С.

М П